



## COMUNE DI VITTUONE

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 107 DEL 07/04/2020**

Proposta n. 157 del 07/04/2020

#### **SETTORE TECNICO**

**OGGETTO:** SERVIZIO DI SANIFICAZIONE DEL MAGAZZINO COMUNALE IN VIA VOLONTARI DELLA LIBERTÀ™ CAUSA EMERGENZA SANITARIA COVID-19: AFFIDAMENTO SERVIZIO CIG ZE62CA5082.

La presente Determinazione Dirigenziale viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Vittuone dal 08/04/2020 al 23/04/2020

OGGETTO: SERVIZIO DI SANIFICAZIONE DEL MAGAZZINO COMUNALE IN VIA VOLONTARI DELLA LIBERTA' CAUSA EMERGENZA SANITARIA COVID-19: AFFIDAMENTO SERVIZIO CIG ZE62CA5082.

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO**

Nominato con decreto del Sindaco n. 1/2020 prot. 327 del 09.01.2020 con scadenza il 31/12/2020;

Vista la deliberazione C.C n. 20 del 10.04.2019 avente per oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2019-2020-2021";

Vista la deliberazione C.C. n. 21 del 10.04.2019 avente per oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2019-2020-2021";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 113 in data 25.07.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione, Piano degli obiettivi e Piano delle Performance e quindi definiti ed assegnati gli obiettivi e le risorse ai responsabili dei servizi;

Visto il D.M. 13 Dicembre 2019, pubblicato nella G.U. serie generale N° 295 del 17 Dicembre 2019, che differisce al 31 marzo 2020 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 e autorizza l'esercizio provvisorio fino alla scadenza fissata per l'approvazione del bilancio di previsione con riferimento agli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, secondo le modalità di gestione previste dai commi 5 e 7 dell'articolo 163;

Vista la Gazzetta Ufficiale n. 50 del 28 febbraio dove è stato pubblicato il D.M. 28 febbraio 2020, recante l'ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 degli enti locali dal 31 marzo 2020 al 30 aprile 2020;

Visto il Decreto legge del 17 MARZO 2020 N. 18 recante "MISURE DI POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE E DI SOSTEGNO ECONOMICO PER FAMIGLIE, LAVORATORI E IMPRESE CONNESSE ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID -19 dove all'art. 107 viene prorogato il termine dell'approvazione del bilancio di previsione al 31 MAGGIO 2020;

Vista la delibera di G.C. N. 6 del 16.01.2020 avente per oggetto " ARTT. 151 E 170 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267 - AGGIORNAMENTO ALLO SCHEMA DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2020-2022 APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. 181 DEL 20.12.2019";

Vista la delibera di G.C. N. 7 del 16.01.2020 avente per oggetto " APPROVAZIONE SCHEMA DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2020-2022, DELLA NOTA INTEGRATIVA E DEL PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO";

Vista la delibera di G.C. N. 8 del 16.01.2020 avente per oggetto " ASSEGNAZIONE PROVVISORIA DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020";

Visto l'art. 163 del T.U.EE.LL. comma 5 "Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, **con l'esclusione delle spese:**

a) **tassativamente regolate dalla legge;**

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

Preso e dato atto che i documenti programmatici su indicati prevedono tra gli obiettivi assegnati al sottoscritto Responsabile del settore l'adozione degli atti relativi al Settore Tecnico;

Visto il DPCM del 11 marzo 2020, in materia di "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19" ed i successivi dispositivi legislativi in materia;

Ritenuto pertanto opportuno e necessario, visto il carattere di urgenza a seguito emergenza COVID-19, richiedere preventivo di spesa per n. 2 interventi di sanificazione del magazzino comunale sito in via Volontari della libertà snc Vittuone chiedendo tramite, indagine di mercato, preventivi a ditte specializzate ed abilitate ad eseguire il predetto servizio aventi idonee attrezzature, personale preparato e prodotti da utilizzare;

Visti i preventivi di spesa, agli atti del comune, ricevuti a seguito di indagine di mercato dalle ditte interpellate, tra i quali è risultato che la ditta Gruppo Globale Servizi s.r.l. con sede in via Bellini n. 30, Cusano Milanino (MI) - P.IVA 09725940960, ha presentato offerta economica più conveniente e congrua per l'esecuzione di n. 2 interventi di sanificazione in oggetto, in data 2.04.2020, per un importo complessivo di € 700,00.= al netto IVA 22%;

Visto l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "*la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

a) *il fine che con il contratto si intende perseguire;*

b) *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*

c) *le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";*

Visti:

- *L'art.32 che disciplina le fasi delle procedure di affidamento disponendo al 2° comma: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti."*

- *l'art.35 del Dlgs. 19 aprile 2016 n.50 che disciplina le soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;*

- *l'art.36 che disciplina i contratti sotto-soglia ai sensi del quale le stazioni appaltanti nel rispetto dei principi di cui all'art.30 e del principio di rotazione, fatta salva la facoltà di ricorrere alle procedure ordinarie, procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di*

- importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 37 che disciplina le aggregazioni e centralizzazione delle committenze il cui primo comma che così dispone *"Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza"*.

Visto l'articolo 1, comma 510, della legge 28 dicembre 2015, n. 2018, e dato atto che in assenza di convenzioni aventi ad oggetto il bene/servizio da acquisire né presso Consip spa, né presso la centrale di committenza regionale, è possibile effettuare l'acquisizione in oggetto in via autonoma, senza dover acquisire l'autorizzazione prevista dal richiamato comma 510, né dover trasmettere il presente provvedimento alla Corte dei conti";

Attesa la necessità di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa a favore della ditta Gruppo Globale Servizi s.r.l. con sede in via Bellini n. 30 – Cusano Milanino (MI) per l'importo di € 854,00.= al lordo IVA 22%;

Dato atto che ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice **CIG ZE62CA5082**;

Visto l'art. 36, comma 2 lett a) del D. lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.;

**Richiamato l'art. 163 comma 2 del D. Lgs. 267/2000** e s.m.i. dove recita "Nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e **quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente....**";

Visti:

- a) il decreto legislativo n. 118/2011 che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria " allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011";
- c) L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa" e ricordato in particolare che al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, così dispone "il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa."

Visto l'art. 9 del D.L. n.78/2009 convertito dalla legge n.102/2009 e dato atto che è stata verificata la compatibilità dei pagamenti derivante dal presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, essendo conformi alle misure organizzative e finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente";

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", ed in particolare:

- l'articolo 107 sulle funzioni di competenza dirigenziale;
- l'articolo 147-bis in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

Visto il vigente statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in merito alle funzioni e agli atti di competenza dei responsabili di servizio;

Visto il vigente piano triennale per la prevenzione della corruzione approvato con deliberazione G.C. N° 21 in data 31/01/2019, che prevede, per contrastare possibili eventi corruttivi i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990, numero 241 e smi);

Precisato:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura e servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sotto-sezione di amministrazione trasparente ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

## DETERMINA

- 1) di approvare, per i motivi espressi in narrativa, il preventivo di spesa ricevuto in data 2.04.2020, agli atti del comune, dalla ditta Gruppo Globale Servizi s.r.l. con sede in via Bellini n. 30 – Cusano Milanino (MI) P. IVA 09725940960, dal quale risulta, per l'esecuzione di n. 2 interventi di sanificazione del magazzino comunale in via Volontari della Libertà snc, causa emergenza sanitaria COVID-19, un importo complessivo di €700,00.= oltre IVA 22%;
- 2) di affidare alla ditta Gruppo Globale Servizi srl con sede in via Bellini n. 30 – Cusano Milanino (MI) P.IVA 09725940960, l'esecuzione del servizio di sanificazione (n. 2 interventi) in oggetto per l'importo di € 854,00.= al lordo IVA 22% - **CIG ZE62CA5082**;
- 3) di impegnare la spesa complessiva di € 854,00.= al lordo IVA 22% come segue:

Capitolo	Titolo, Missione, Programma e Macroaggregato	CP/FPV/RP (COMPETENZA - FONDO P.V. - RESIDUI)	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
			2020	2021	2022
1342000	1.05.1.0103	CP	€ 854,00		

- 4) di dare atto che, ai sensi dell'art.9, c.1 lett. a) punto 2 del D.L. n.78/2009, è stata verificata la compatibilità dei pagamenti di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio, le regole di finanza pubblica;
- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3, comma 3, del regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;

- 6) di dare atto che con riferimento al procedimento di che trattasi il Responsabile ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990 è il dott. Arch. Carlo Motta e che non sussistono conflitti di interesse anche solo potenziali che ne impongono l'astensione;
- 7) di dare atto che l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 7, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., dalla data di apposizione del visto di regolarità da parte del Responsabile del Settore Tecnico;
- 8) di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Vittuone all'albo on line per 15gg. consecutivi nella sezione "Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti -" ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n° 50/2016 e dell'art.37 del D. Lgs. n° 33/2013 e ss.mm.ii.

Il Responsabile  
Settore Tecnico  
Carlo Motta

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Vittuone. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

MOTTA CARLO;1;106827511060331905561614135562503979677



# Comune di VITTUONE

Citt  Metropolitana di Milano

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione Settore Tecnico nr.157 del 07/04/2020

<b>ESERCIZIO:</b> 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2020 506/0	<b>Data:</b> 07/04/2020	<b>Importo:</b> 854,00
<b>Oggetto:</b>	SERVIZIO DI SANIFICAZIONE DEL MAGAZZINO COMUNALE IN VIA VOLONTARI DELLA LIBERTA' CAUSA EMERGENZA SANITARIA COVID-19: AFFIDAMENTO SERVIZIO CIG ZE62CA5082.			
				<b>C.I.G.:</b> ZE62CA5082
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.			
<b>Beneficiario:</b>	GRUPPO GLOBALE SERVIZI SRL			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2020	<b>Stanziamiento attuale:</b>	114.500,00	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni gia' assunti:</b>	78.532,27	
<b>Programma:</b>	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	<b>Impegno nr. 506/0:</b>	854,00	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	79.386,27	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilit� residua:</b>	35.113,73	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2020	<b>Stanziamiento attuale:</b>	14.000,00	
<b>Capitolo:</b>	1342000	<b>Impegni gia' assunti:</b>	9.079,70	
<b>Oggetto:</b>	MANUTENZIONE E PULIZIA - BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	<b>Impegno nr. 506/0:</b>	854,00	
		<b>Totale impegni:</b>	9.933,70	
		<b>Disponibilit� residua:</b>	4.066,30	
<b>Progetto:</b>	GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI			
<b>Resp. spesa:</b>	4 - SETTORE TECNICO - LAVORI PUBBLICI			
<b>Resp. servizio:</b>	4 - SETTORE TECNICO - LAVORI PUBBLICI			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarit  Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

VITTUONE li, 07/04/2020



Il Responsabile del Settore Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Vittuone. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento   stato firmato da:

BALZAROTTI SARA;1;8776629